**Тема: Результаты представления сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.** **Ответственность государственных служащих за совершение коррупционных правонарушений**

**Целью** данного занятия является доведение основных замечаний, которые были выявлены при представлении справок о доходах,
а также повторное доведение положений действующего законодательства по вопросу ответственности федеральных государственных гражданских служащих (далее – служащие) за совершение коррупционных правонарушений.

30 апреля текущего года в Центральном управлении Ростехнадзора завершена т.н. «декларационная компания» по представлению государственными служащими, замещающими должности, включенные в соответствующий перечень (утвержден приказом Ростехнадзора от 26 ноября 2020 года №460), сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера. Справки о доходах представили 274 государственных служащих Управления, а также ими представлены справки на 304 членов семей.

В преддверии выполнения данного мероприятия в Управлении была проведена большая организационная работа. С осени прошлого года отделом кадров и спецработы неоднократно направлялись служебные записки с рекомендациями и разъяснениями по порядку заполнения и представления справок о доходах. Соответствующим приказом Управления был определен (по состоянию на 31 декабря 2021 года) персональный перечень государственных служащих Управления, обязанных представлять данные сведения. Был разработан и доведен, согласованный с Руководителем Управления, график представления справок о доходах государственными служащими отделов. Непосредственно в ходе выполнения данного мероприятия был проведен вебинар по порядку заполнения справок о доходах.

На что, при этом, хотелось обратить внимание. Лично я с уважением отношусь к людям, имеющим своё собственное мнение и твердо его придерживающимся. В ходе проведенной «декларационной компании» я убедился, что такие служащие есть и в нашем Управлении. Их твердая убежденность в том, что если в Указе Президента РФ определено, что сведения представляются не позднее 30 апреля, то и представлять их необходимо не ранее 28-29 апреля, достойна восхищения. Не обращая внимания на согласованный с Руководителем график, в своей убежденности они начинают заполнять справки в последние дни, и потом мужественно преодолевают возникающие трудности.

Такие же чувства возникают в отношении тех сотрудников, которые твердо убеждены, что Методические рекомендации Минтруда России по заполнению справок о доходах не являются руководящим документом, поэтому изучать их не надо, и своих знаний при заполнении справок вполне достаточно.

Именно нежелание государственных служащих использовать при заполнении справок Методические рекомендации является причиной большинства замечаний, выявляемых при приеме и анализе справок.

Анализ сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых государственными служащими, проводится в два этапа:

- первичная оценка справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера за отчетный период;

- детальный анализ справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера за отчетный период.

Первичная оценка справки направлена на выявление очевидного отсутствия необходимой информации, возможных неточностей, технических ошибок при заполнении справки.

При приеме справки оценивается:

1) своевременность представления сведений.

2) соответствие представленной справки утвержденной форме;

3) правильность указания отчетного периода и отчетной даты, даты представления сведений, наличие подписи лица, представившего справку на себя, своих супругу (супруга) и несовершеннолетних детей.

4) полнота заполнения соответствующих разделов справки.

В частности, в:

разделе 1 справки в обязательном порядке должны быть заполнены строки «Доход по основному месту работы» или «Иные доходы».

разделе 3 справки, в случае указания наличия имущества в собственности, заполнению подлежат все графы соответствующего подраздела. При этом необходимо обращать внимание, что в обязательном порядке должен быть заполнен подраздел 3.1 «Недвижимое имущество» или подраздел 6.1 «Объекты недвижимого имущества, находящиеся в пользовании» справки. Одновременное отсутствие информации в обоих указанных подразделах не допускается;

разделах 4-7, в случае наличия соответствующих объектов (счет в банке или иной кредитной организации, акции и иное участие в коммерческих организациях и фондах, иные ценные бумаги, имущество, находящееся в пользовании и пр.), обязательным является заполнение всех соответствующих граф подраздела справки.

В рамках реализации функций по обеспечению соблюдения служащими требований законодательства о противодействии коррупции при приеме справок должностными лицами отдела кадров и спецработы принимались меры к выявлению явных неточностей, описок или ошибок, допущенных служащим, в целом не искажающих достоверность представленных сведений, и к их устранению путем получения от служащего уточняющей информации и внесения ее служащим в справку.

Рассмотрим наиболее характерные примеры таких замечаний.

**Титульный лист.**

1. На титульном листе в пункте «Куда подается справка» указывают Управление Президента РФ по вопросам противодействия коррупции (из выпадающего списка. Необходимо указывать «отдел кадров и спецработы Центрального управления Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору», предлог «в» перед отделом ставить не надо.

2. В пункте «Место работы» указывают Федеральную службу по экологическому, технологическому и атомному надзору (из выпадающего списка). Наименование нашей организации – Центральное управление Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору.

В наименовании занимаемой должности не указывают наименование отдела.

3. В пункте «Адрес регистрации», при наличии временной регистрации не указывают её адрес (указывается в СПО "Справки БК" - в графе "доп. раздел"). В случае если служащий (работник), гражданин, член семьи не проживает по адресу места регистрации, в СПО "Справки БК" - в графе "доп. раздел" должен указываться адрес фактического проживания.

Особенно это характерно в случае, когда адрес регистрации одного из супругов отличается адреса регистрации другого супруга. Если супруги живут отдельно друг от друга, то указание только адресов регистрации правомерно. Однако, если супруги живут вместе, то кроме адреса регистрации необходимо дополнительно указывать адрес фактического проживания (у того из супругов, у кого он отличается от адреса регистрации, и отражать это жилье в разделе 6.1, как жилье, находящееся в пользовании). При этом необходимо учитывать наличие данного жилья в собственности.

Тоже самое и в отношении адреса регистрации и проживания несовершеннолетних детей.

4. В строке Род занятий для супругов некоторые указывали – «безработный». Это правильно в отношении тех членов семьи, которые зарегистрированы в органах службы занятости в целях поиска подходящей работы, ищут работу и готовы приступить к ней. В этом случае в разделе 1 должен указываться доход «пособие по безработице».

В противном случае, если лицо не зарегистрировано в органах службы занятости, то в графе "род занятий" рекомендуется указывать "временно неработающий" или "домохозяйка" ("домохозяин").

**Раздел 1. Сведения о доходах**

5. В разделе 1 при указании дохода, полученного по предыдущему месту службы (работы) (указывается в строке "Иные доходы"), забывают в графе "Вид дохода" указать, само предыдущее место работы.

6. В разделе 1 не указаны доходы от вкладов в банках, при этом в разделе 4 указаны депозитные счета (по которым начисляются проценты). Следовательно, либо вид счета указан не верно, либо не была получена справка из банка, с указанием размера дохода.

**Раздел 3. Сведения об имуществе**

**Подраздел 3.1 Недвижимое имущество**

5. В разделе 3.1 на объекты недвижимости не указаны, либо указаны не верно реквизиты основания для приобретения и (или) свидетельства о государственной регистрации прав.

Согласно Методическим рекомендациям (п. 99, 101) - Для каждого объекта недвижимого имущества указываются реквизиты (серия, номер и дата выдачи) свидетельства о государственной регистрации прав на недвижимое имущество и номер, дата государственной регистрации права из выписки Единого государственного реестра недвижимости (ЕГРН). Также указываются наименование и реквизиты документа, являющегося основанием для приобретения права собственности на недвижимое имущество (договор купли-продажи, договор мены, договор дарения, свидетельство о праве на наследство, решение суда и др.).

Также необходимо указывать правильное, официальное наименование документов с соответствующими реквизитами, например: Свидетельство о государственной регистрации права 50 НД №776723 от 17 марта 2010 г., Запись в ЕГРН № 77:02:0014017:1994-72/004/2020-2 от 27 марта 2020 г., договор купли-продажи от 19 февраля 2020 г. или иное, а также правильно указывать адрес объекта. Указывать лишнюю информацию не требуется.

Многие вместо указания номера государственной регистрации права из выписки Единого государственного реестра недвижимости указывают кадастровый номер объекта. Это неправильно. При том, что данные номера похожи, кадастровый номер объекта не меняется при изменении собственника, а номер записи в ЕГРН свидетельствует что данный объект находится в Вашей собственности.

При этом не допускается объединение нескольких долей одного объекта имущества в качестве единого (каждая доля отражается отдельной строкой в соответствии с правоустанавливающим документом). Если у Вас была ½ доли в квартире, а еще ½ Вам подарили, то это не означает что данная квартира находится в Вашей индивидуальной собственности. Если вы не оформляли объединение долей, то у Вас в собственности остаются два объекта - две половины одной квартиры.

6. Источники средств, за счет которых приобретено имущество, в разделе 3.1 указываются только для объектов, расположенных за границей.

**Раздел 4. Сведения о счетах в банках и иных кредитных организациях**

7. В разделе 4 для счетов рекомендовано указывать «юридический адрес» банка, адрес филиала и номера счетов указывать не обязательно. (например: ПАО Сбербанк, 117997, г. Москва, ул. Вавилова, д.19).

8. Распространенное замечание – заполнение графы сумма денежных средств, поступивших на счет за отчетный период, при отсутствии на то оснований (если сумма поступлений на счет не превышает общий доход служащего (работника) и его супруга (супруги) за отчетный период и два предшествующих года). В СПО "Справки БК" необходимо подтвердить данное обстоятельство путем проставления "флажка" [✓] напротив соответствующей позиции. В противном случае необходимо заполнить соответствующие графы.

Это не является нарушением, но при заполнении данной графы необходимо прикладывать выписку о движении денежных средств по соответствующему счету за отчетный период (но не справку для госслужбы).

**Раздел 6. Сведения об обязательствах имущественного характера**

**Подраздел 6.1. Объекты недвижимого имущества, находящиеся в пользовании**

9. Примером распространенной ошибки, является ситуация, когда на титульном листе Справки указывается квартира, как место регистрации, но в разделах 3.1 или 6.1 Справки в качестве объекта собственности или объекта, находящегося в пользовании, эта квартира не указана. Жилое помещение, в котором зарегистрировано лицо, в отношении которого представляется справка, подлежит обязательному отражению в подразделе 3.1 раздела 3 (в случае наличия у такого лица права собственности) или в подразделе 6.1 справки.

10. В разделе 6.1, в графе "Основание пользования" указываются основание пользования (договор, фактическое предоставление и др.), а также реквизиты (дата, номер) соответствующего договора или акта. Если имущество предоставлено в безвозмездное пользование или как фактическое предоставление, рекомендуется указывать фамилию, имя и отчество лица, предоставившего объект недвижимого имущества. «Регистрация по месту жительства» не является основанием пользования.

**Подраздел 6.2. Срочные обязательства финансового характера**

11. В графе "Условия обязательства" должны указываться: годовая процентная ставка обязательства, заложенное в обеспечение обязательства имущество, выданные в обеспечение исполнения обязательства гарантии и поручительства. Распространенное замечание – не указание при ипотечном кредите заложенной в обеспечение квартиры.

Причиной всех рассмотренных нарушений является не желание служащих Управления изучать и пользоваться при заполнении справок соответствующими Методическими рекомендациями Минтруда России.

**Уточнение представленных сведений.**

В случае если после представления справок служащий (работник) обнаружил в них неточности, неполные сведения и т.п., то он может представить уточненные сведения в течение одного месяца после окончания срока представления сведений (30 апреля года, следующего за отчетным), а именно в срок до 31 мая года, следующего за отчетным.

Представление уточненных сведений предусматривает повторное представление только той справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, в которой не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения либо имеются ошибки.

Детальный анализ справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера проводится после завершения декларационного периода и срока представления уточненных справок, т.е. после 1 июня года, следующего за отчетным.

Под анализом подразумевается деятельность по изучению сведений, представленных служащими, и иной полученной информации в целях выявления признаков представления недостоверных или неполных сведений, конфликта интересов и иных нарушений положений антикоррупционного законодательства, являющихся основанием для проведения дальнейшей проверки.

В рамках анализа представленных сведений сопоставляется справка за отчетный период со справками за три предшествующих периода, а также с иной имеющейся в распоряжении должностного лица, ответственного за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений (далее – должностное лицо) информацией об имущественном положении, осуществляемых полномочиях лица, представившего сведения, и иных лиц.

По результатам проведенного анализа государственный служащий, должностное лицо может сделать вывод об отсутствии оснований для инициирования проведения проверки достоверности и полноты сведений, либо о наличии достаточной для инициирования проведения проверки информации, в том числе присутствии признаков конфликта интересов, иных нарушений законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции.

В случае выявления информации о недостоверности и неполноте сведений, а также признаков конфликта интересов либо иных нарушений законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции необходимо проведение проверки.

По результатам проведения анализа сведений о доходах, представленных государственными служащими Управления в 2021 году (за отчетный 2020 год), были проведены проверки достоверности и полноты сведений в отношении 26 служащих управления. Также был проведен контроль за расходами в отношении 7 служащих. Нарушения в виде представления неполных или недостоверных сведений были выявлены при проведении всех проверок, однако большинство нарушений были квалифицированы как несущественные, за которые государственные служащие, при наличии смягчающих обстоятельств, и допустившие их впервые, могут не привлекаться к дисциплинарной ответственности. Таким служащим было указано на недопустимость в дальнейшем подобных нарушений.

Вместе с тем результаты 8 проверок были вынесены на рассмотрение Комиссии Центрального управления по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов. Решением Комиссии было рекомендовано применить к трем государственным служащим Управления дисциплинарные взыскания за допущенные коррупционные нарушения.

Следует отметить, что Комиссия довольно лояльно подошла к рассмотрению представленных материалов, и по максимуму учла характеристики служащих Управления допустивших нарушения.

Здесь хочется обратить Ваше внимание, на одну особенность. В ходе проведенного анализа справок за 2020 год было выявлено большое количество замечаний, в виде не указания счетов в банках. Подобные замечания были обусловлены тем, что банки (особенно ПАО Сбербанк, Банк ВТБ (ПАО) начали выдавать справки для госслужбы о наличии счетов, при этом многие служащие обнаружили наличие у себя незакрытых счетов, которые ранее они не указывали в справках.

Учитывая эти обстоятельства, по данным нарушениям проведение проверок не инициировалось (при условии, что остаток на неуказанном ранее счету был незначителен и операций по счету в отчетном периоде не проводилось). При этом мы ограничились истребованием от служащих соответствующих пояснений, с приложением подтверждающих документов.

В целях снижения подобных нарушений при представлении справок за 2021 год, перед декларационным периодом 2022 года отделом кадров неоднократно направлялись указания, с рекомендациями по выявлению (путем получения сведений в банках и в налоговой службе) и закрытию подобных счетов. Также было рекомендовано при выявлении ранее не указанных, но не закрытых счетов, одновременно со справками о доходах представлять и пояснения по данному факту, с приложением подтверждающих документов. Исходя из этого, в случае выявления подобных нарушений при анализе справок за 2022 год, в отношении служащих допустивших данные нарушения, будут проведены соответствующие проверки, и определена меры ответственности с учетом их личной неисполнительности.

Далее кратко рассмотрим какие виды ответственности предусмотрены действующим законодательством за коррупционные правонарушения.

**Ответственность государственных служащих за совершение коррупционных правонарушений**

Напомню, что организационную основу противодействия коррупции составляет принятый 25 декабря 2008 г. Федеральный закон № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (далее - Федеральный закон № 273-ФЗ), в котором были сформулированы определения коррупции, противодействия коррупции, конфликта интересов и личной заинтересованности. А также определены правовые, организационные основы и основные принципы и методы противодействия коррупции,

Определение коррупции сформулировано в пункте 1 статьи 1 данного закона: **Коррупция** - злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, для себя или для третьих лиц.

Преступление коррупционной направленности - общественно опасное, виновное, запрещенное Уголовным Кодексом Российской Федерации (далее - УК РФ) под угрозой наказания деяние, состоящее в использовании должностным лицом своего особого правового статуса вопреки интересам службы для получения прямо или косвенно для себя лично или для других лиц материальной выгоды.

Статья 13 Федерального закона № 273-ФЗ устанавливает ответственность физических лиц за коррупционные правонарушения.

В соответствии с данной статьей граждане Российской Федерации, иностранные граждане и лица без гражданства за совершение коррупционных правонарушений несут уголовную, административную, гражданско-правовую и дисциплинарную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

**Уголовная ответственность**

Уголовный кодекс Российской Федерации предусматривает следующие виды преступлений, коррупционной направленности:

* мошенничество (статья 159);
* присвоение или растрата (статья 160);
* коммерческий подкуп (статья 204);
* злоупотребление должностными полномочиями (статья 285);
* нецелевое расходование бюджетных средств (статья 285.1);
* нецелевое расходование средств государственных внебюджетных фондов (статья 285.2);
* внесение в единые государственные реестры заведомо недостоверных сведений (статья 285.3);
* превышение должностных полномочий (статья 286);
* незаконное участие в предпринимательской деятельности (статья 289);
* получение взятки (статья 290);
* дача взятки (статья 291);
* посредничество во взяточничестве (статья 291.1);
* служебный подлог (статья 292);
* провокация взятки либо коммерческого подкупа (статья 304);
* подкуп или принуждение к даче показаний или уклонению от дачи показаний либо к неправильному переводу (статья 309).

Среди преступлений, коррупционной направленности наиболее опасным является взяточничество (ст. 290, 291, 291.1, 291.2 УК РФ). Оно посягает на основы государственной власти, нарушает нормальную управленческую деятельность государственных и муниципальных органов и учреждений, подрывает их авторитет, деформирует правосознание граждан, создавая у них представление о возможности удовлетворения личных и коллективных интересов путем подкупа должностных лиц, препятствует конкуренции, затрудняет экономическое развитие.

Распространенными коррупционными преступлениями являются также отдельные виды хищения чужого имущества, к числу которых относятся: мошенничество (ст. 159 УК РФ), присвоение или растрата (ст. 160 УК РФ), при условии, если они совершены руководителем государственного органа, организации, учреждения либо иного юридического лица.

К числу преступлений коррупционной направленности относятся также факты злоупотребления должностными лицами своими полномочиями (ст. 285 УК РФ) или их превышения (ст. 286 УК РФ), либо совершение ими служебного подлога (ст. 292 УК РФ), но лишь в случае, когда эти деяния совершены из корыстных побуждений, то есть чтобы получить в результате содеянного какую-либо выгоду.

Исходя из положений Уголовного кодекса Российской Федерации за совершение коррупционных преступлений виновному может быть назначено наказание в виде: штрафа, лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, обязательных работ, исправительных работ, принудительных работ, ограничения свободы, лишения свободы на определенный срок либо несколько видов этих наказаний одновременно.

При этом наказание, применяемое к лицу, совершившему преступление, должно быть соразмерным содеянному.

Дифференциация уголовной ответственности в основном достигается  за счет того, что за различные преступления законодатель предусмотрел различные санкции. Например, размер наказания за взяточничество существенно зависит от размера полученной взятки.

Так, за впервые совершенное мелкое взяточничество (ч. 1 ст. 291.2 УК РФ), то есть когда виновным была получена или дана взятка в размере, не превышающем 10 тыс. рублей, осужденному может быть назначено наказание  от штрафа в размере 5 тыс. рублей до лишения свободы на 1 год.

Если же коррупционером получена взятка в особо крупном размере, то есть превышающем один миллион рублей (ч. 6 ст. 290 УК РФ), то минимальное наказание для него составляет штраф в размере трех миллионов рублей, а максимальное – 15 лет лишения свободы со штрафом в размере семидесятикратной суммы взятки и с лишением права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью на 15 лет.

**Административная ответственность**

Согласно Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, под административным правонарушением коррупционной направленности понимается виновное и противоправное деяние (действие или бездействие) физического или юридического лица, совершенное умышленно или по неосторожности как с использованием своего служебного положения, так и с отступлением от своих служебных обязанностей, за которое предусмотрены меры административной ответственности.

Таким образом к административным коррупционным правонарушениям можно отнести ряд статей КоАП РФ (в части нас касающейся):

* + несоблюдение требований законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд при принятии решения о способе и об условиях определения поставщика (подрядчика, исполнителя) (ст. 7.29) и ряд других статей по реализации Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ;
	+ заведомо ложное заключение эксперта (ст. 19.26);
	+ незаконное привлечение к трудовой деятельности либо к выполнению работ или оказанию услуг государственного или муниципального служащего, либо бывшего государственного или муниципального служащего (ст. 19.29.).

Как показывает практика, среди выявленных коррупционных правонарушений преобладают правонарушения по ст. 19.28 КоАП РФ «Незаконное вознаграждение от имени юридического лица».

За совершение административных правонарушений коррупционной направленности Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях установлены санкции, которые предусматривают такие виды наказаний, как:

• административный штраф;

• административный арест;

• дисквалификация.

Вместе с тем следует учитывать, что для коррупции характерно не всякое незаконное использование служебного положения, но лишь обусловленное корыстной мотивацией, получением благ и преимуществ.

В качестве административных коррупционных правонарушений рассматриваются исключительно деяния, предусмотренные ст.19.28 и ст.19.29 КоАП РФ, т.е. объективная сторона которых заключается в нарушении ограничений и запретов, предусмотренных собственно законодательством о противодействии коррупции.

Согласно ч. 1 ст. 28.4 КоАП РФ возбуждение дел об административных правонарушениях, предусмотренных ст. 19.28, 19.29 КоАП РФ, является исключительной компетенцией прокурора.

Статьей 19.29 КоАП РФ предусмотрена административная ответственность за привлечение работодателем либо заказчиком работ (услуг) к трудовой деятельности на условиях трудового договора либо к выполнению работ или оказанию услуг на условиях гражданско-правового договора государственного или муниципального служащего, замещающего должность, включенную в перечень, установленный нормативными правовыми актами, либо бывшего государственного или муниципального служащего, замещавшего такую должность, с нарушением требований, предусмотренных Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (далее – Федеральный закон № 273-ФЗ).

Правонарушение влечет наложение административного штрафа на граждан в размере от двух тысяч до четырех тысяч рублей; на должностных лиц — от двадцати тысяч до пятидесяти тысяч рублей; на юридических лиц — от ста тысяч до пятисот тысяч рублей.

Статьей 19.28 КоАП РФ предусмотрена административная ответственность юридического лица за незаконные передачу, предложение или обещание от его имени или в его интересах должностному лицу, лицу, выполняющему управленческие функции в коммерческой или иной организации денег, ценных бумаг, иного имущества, оказание ему услуг имущественного характера, предоставление имущественных прав за совершение в интересах данного юридического лица получателем вознаграждения действия (бездействие), связанного с занимаемым служебным положением.

Правонарушение влечет наложение штрафа в размере не менее 1 млн рублей с конфискацией предмета вознаграждения если его размер (стоимость) не превышает 1 млн рублей (ч. 1 ст. 19.28 КоАП РФ); штраф не менее 20 млн рублей в случае незаконного вознаграждения в крупном размере – свыше 1 млн рублей (ч. 2 ст. 19.28 КоАП РФ); штраф не менее 100 млн рублей в случае незаконного вознаграждения в особо крупном размере – свыше 20 млн рублей (ч. 3 ст. 19.28 КоАП РФ).

**Гражданско-правовая ответственность**

Гражданско-правовые коррупционные отношения предусматривают причинение материального и (или) морального ущерба посредством нарушения определенного правового установления или запрета, в связи с совершением незаконного действия, правонарушения, вызвавшего нанесение ущерба и влекущего за собой обязанность его возмещения.

Гражданская (гражданско-правовая) ответственность является одним из видов юридической ответственности. Она предусматривает установленные нормами гражданского права юридические последствия за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств и договоров, а также других гражданских нарушений, что в большинстве случаев связано с нарушением субъективных гражданских прав другого лица.

Гражданско-правовая ответственность заключается в применении к правонарушителю в интересах другого лица либо государства установленных законом или договором мер воздействия, влекущих для него отрицательные, экономически невыгодные последствия имущественного характера, например, возмещение убытков, уплату неустойки (штрафа, пени), возмещение вреда.

Вред возмещается за счет соответственно казны Российской Федерации, казны субъекта Российской Федерации или казны муниципального образования. Пунктом 3.1. статьи 1081 Гражданского Кодекса Российской Федерации предусмотрено - Российская Федерация, субъект РФ или муниципальное образование в случае возмещения ими вреда, причиненного по основаниям, изложенным в статье 1069, имеют право регресса к лицу, в связи с незаконными действиями (бездействием) которого произведено указанное возмещение.

К коррупционным правонарушениям относятся также обладающие признаками коррупции и не являющиеся преступлениями нарушения правил дарения, а также нарушения порядка предоставления услуг, предусмотренных Гражданским Кодексом Российской Федерации:

* ст. 575 Гражданского Кодекса Российской Федерации содержит запрет на дарение подарков, за исключением обычных, стоимость которых не превышает трех тысяч рублей лицам, замещающим муниципальные должности, муниципальным служащим в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими служебных обязанностей.

**Дисциплинарная ответственность**

В соответствии со статьей 59.1 Федерального закона от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» за несоблюдение государственным гражданским служащим ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции данным федеральным законом, Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами, налагаются следующие взыскания: замечание, выговор, предупреждение о неполном должностном соответствии.

Частью 1 статьи 59.2 федерального закона от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ установлено, что гражданский служащий подлежит увольнению в связи с утратой доверия в случае:

1. непринятия гражданским служащим мер по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов, стороной которого он является;
2. непредставления гражданским служащим сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей либо представления заведомо недостоверных или неполных сведений;
3. участия гражданского служащего на платной основе в деятельности органа управления коммерческой организацией, за исключением случаев, установленных федеральным законом;
4. осуществления гражданским служащим предпринимательской деятельности;
5. вхождения гражданского служащего в состав органов управления, попечительских или наблюдательных советов, иных органов иностранных некоммерческих неправительственных организаций и действующих на территории Российской Федерации их структурных подразделений, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации;
6. нарушения гражданским служащим, его супругой (супругом) и несовершеннолетними детьми запрета открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами.

Представитель нанимателя, которому стало известно о возникновении у гражданского служащего личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, подлежит увольнению в связи с утратой доверия также в случае непринятия представителем нанимателя мер по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов, стороной которого является подчиненный ему гражданский служащий.

Взыскания налагаются на гражданского служащего в соответствии с порядком, установленным статьей 59.3 Федерального закона от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», и применяются представителем нанимателя на основании доклада о результатах проверки, проведенной подразделением кадровой службы соответствующего государственного органа по профилактике коррупционных и иных правонарушений, а в случае, если доклад о результатах проверки направлялся в комиссию по урегулированию конфликта интересов, - и на основании рекомендации указанной комиссии.

В соответствии с частью 3.1 статьи 59.3 Федерального закона от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ взыскание в виде замечания может быть применено к гражданскому служащему при малозначительности совершенного им коррупционного правонарушения на основании рекомендации комиссии по урегулированию конфликта интересов.

Доклад закончил.

Заместитель начальника отдела кадров и спецработы С. Семенов